

CONVENI DE COL·LABORACIÓ 2019 ENTRE L'AGÈNCIA DE SALUT PÚBLICA DE BARCELONA I LA FUNDACIÓ BCN FORMACIÓ PROFESSIONAL

Barcelona, 7 de febrer de 2019

REUNITS

D'una banda, la Sra. Carme Borrell i Thió, Gerenta de l'Agència de Salut Pública de Barcelona per acord de la Junta de Govern en sessió de data 27/07/2015, actuant en nom i representació de l'esmentat organisme en ús de les facultats atribuïdes als seus Estatuts, i de la delegació aprovada per la Junta de Govern de data 12/12/2002, i assistida en aquest acte per la Sra. Marta Salamero i García, Secretària de l'Agència de Salut Pública de Barcelona per delegació del Secretari General de l'Ajuntament de Barcelona de data 03/08/2015.

I de l'altra part, la Sra. Neus Pons Pena, com a directora-gerent de la "Fundació BCN Formació Professional" (d'ara en endavant, la Fundació BCN), amb domicili a Plaça Espanya, 5, 1a planta 08014 de Barcelona, amb NIF G-64141757 actuant en nom i representació d'aquesta entitat, en exercici de les facultats que li són atribuïdes, segons escriptura de poders autoritzada pel notari Sr. Manuel Piquer Belloch, en data 11 d'octubre de 2018 amb núm. de protocol 2.631.

Ambdues part es reconeixen mútuament la capacitat jurídica suficient per subscriure el present conveni i

EXPOSEN

- I. Que la Fundació BCN Formació Professional i l'ASPB van signar en data 06/02/2019 el conveni marc de col·laboració que tenia per objecte regular i estipular fórmules de col·laboració.
- II. Que de conformitat amb el pacte quart de dit conveni, anualment la Fundació BCN i l'ASPB signaran un conveni on s'especificaran quins dels serveis oferts per la Fundació Barcelona, descrits en la clàusula primera d'aquest conveni, es convenien amb l'ASPB i les condicions econòmiques que pertoquin si s'escau.
- III. Que, de conformitat a l'anterior, ambdues parts tenen voluntat de signar aquest conveni.

2

10/10

ACORDEN

1. Dels diferents serveis oferts per la Fundació BCN Formació Professional s'acorda que seran objecte d'aquest conveni el projecte beca-empresa.
2. Els estudiants becats hauran de desenvolupar aquestes pràctiques externes de conformitat amb el projecte formatiu, que s' haurà d'annexar en aquest conveni, on s'haurà de detallar els objectius educatius i les activitats que cal desenvolupar, així com la durada i la resta de condicions de les pràctiques.
3. Per al desenvolupament del projecte, l'ASPB, per a aquest any 2019, contribuirà amb una aportació econòmica de 45.707,36 € que es destinarà a subvencionar 16 beques per als estudiants seleccionats pel centre de formació d'acord amb les necessitats de l'ASPB.

Aquesta quantitat anirà a càrrec del Programa 311.00 del pressupost de l'ASPB per a l'any 2019.

4. Aquest conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i tindrà una vigència fins que finalitzi l'estada dels becaris.
5. Resulten d'aplicació a aquest conveni la resta de compromisos i condicions establertes en el conveni marc vigent signat, en tot allò no previst a aquest.

Per la Fundació BCN



Neus Pons Pena
Directora gerent

Per l'Agència de Salut Pública de
Barcelona



Carme Borrell i Thió
Gerenta



Marta Salameiro Garcia
Secretària

ANNEX I

AL CONVENI DE COL·LABORACIÓ 2019

ENTRE L'AGÈNCIA DE SALUT PÚBLICA DE BARCELONA

I

LA FUNDACIÓ BCN FORMACIÓ PROFESSIONAL

CONTINGUT DE L'ANNEX:

- **PROPOSTA DE SOL·LICITUD DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ**
- **PLANS DE FORMACIÓ**
- **FITXES DELS ALUMNES**

PROPOSTA DE SOL·LICITUD DE BEQUES DE COL·LABORACIÓ

Aquest annex concreta la tipologia de les beques i les variables específiques de les mateixes durant l'any 2019.

1. Característiques de les beques

Per aquest any 2019, es proposen setze beques:

A) Pel projecte "Alimentació saludable a l'etapa escolar, activitats complementàries amb alumnes i famílies"

Objecte de la beca:

Ampliar la formació dels estudiants amb una beca de col·laboració educativa i d'innovació, una vegada finalitzada l'FCT amb èxit, dins del projecte "Alimentació saludable a l'etapa escolar, activitats complementàries amb alumnes i famílies."

Lloc de la prestació:

Servei de Salut Comunitària de l'Agència de Salut Pública de Barcelona, edifici Prínceps d'Astúries, 63 Barcelona.

Nombre de beques: 1 beca

B) Pel projecte "Revisió de menús escolars i prevenció de l'obesitat infantil"

Objecte de la beca:

Ampliar la formació dels estudiants amb una beca de col·laboració educativa i d'innovació, una vegada finalitzada l'FCT amb èxit, dins del projecte "Revisió de menús escolars i prevenció de l'obesitat infantil."

Lloc de la prestació:

Servei de Salut Comunitària de l'Agència de Salut Pública de Barcelona, edifici Prínceps d'Astúries, 63 Barcelona.

Nombre de beques: 1 beca

C) Pel projecte “Suport a la gestió administrativa en un Servei de Salut d'àmbit comunitari”

Objecte de la beca:

Ampliar la formació dels estudiants amb una beca de col·laboració educativa i d'innovació, una vegada finalitzada l'FCT amb èxit, dins del projecte “Suport a la gestió administrativa en un Servei de Salut d'àmbit comunitari”.

Lloc de la prestació:

Servei de Salut Comunitària de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Edifici Prínceps d'Astúries, 63 Barcelona.

Nombre de beques: 1 beca

D) Pel projecte “Incidències i suport a usuaris”

Objecte de la beca:

Ampliar la formació dels estudiants amb una beca de col·laboració educativa i d'innovació, una vegada finalitzada l'FCT amb èxit, dins del projecte “Incidències i suport a usuaris”

Lloc de la prestació:

Servei de Desenvolupament Informàtic de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Plaça Lesseps, 1 Barcelona.

Nombre de beques: 2 beques

E) Pel projecte “Suport al desenvolupament de les eines de gestió del programari de Recursos Humans: Formació i Selecció”

Objecte de la beca:

Ampliar la formació dels estudiants amb una beca de col·laboració educativa i d'innovació, una vegada finalitzada l'FCT amb èxit, dins del projecte “Suport al desenvolupament de les eines de gestió del programari de Recursos Humans: Formació i Selecció”.

Lloc de la prestació:

Servei de Gestió Econòmica, Recursos Humans i Organització de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Plaça Lesseps, 1 Barcelona.

Nombre de beques: 1 beca

F) Pel projecte “Vigilància de la qualitat de les aigües de bany a Catalunya”.

Objecte de la beca:

Ampliar la formació dels estudiants amb una beca de col·laboració educativa i d'innovació, una vegada finalitzada l'FCT amb èxit, dins del projecte “Vigilància de la qualitat de les aigües de bany a Catalunya”.

Lloc de la prestació:

Servei de Microbiologia del Laboratori de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Av. Drassanes 13-15. Barcelona.

Nombre de beques: 1 beca

G) Pel projecte “Control microbiològic dels aliments. Investigació d'enteropatògens en aliments”.

Objecte de la beca:

Ampliar la formació dels estudiants amb una beca de col·laboració educativa i d'innovació, una vegada finalitzada l'FCT amb èxit, dins del projecte “Control microbiològic dels aliments. Investigació d'enteropatògens en aliments”.

Lloc de la prestació:

Servei de Microbiologia del Laboratori de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Av. Drassanes 13-15. Barcelona.

Nombre de beques: 1 beca

H) Pel projecte “Anàlisi de paràmetres fisicoquímics en mostres mediambientals d'aigua i material particulat atmosfèric”.

Objecte de la beca:

Ampliar la formació dels estudiants amb una beca de col·laboració educativa i d'innovació, una vegada finalitzada l'FCT amb èxit, dins del projecte “Anàlisi de paràmetres fisicoquímics en mostres mediambientals d'aigua i material particulat atmosfèric”.

Lloc de la prestació:

Servei de Química del Laboratori de l'Agència de Salut Pública de Barcelona. Av. Drassanes, 13-15. Barcelona.

Nombre de beques: 2 beques

I) Pel projecte “Anàlisi de residus de medicaments d’ús veterinari en mostres d’aliments.”

Objecte de la beca:

Ampliar la formació dels estudiants amb una beca de col·laboració educativa i d’innovació, una vegada finalitzada l’FCT amb èxit, dins del projecte “Anàlisi de residus de medicaments d’ús veterinari en mostres d’aliments”.

Lloc de la prestació:

Servei de Química del Laboratori de l’Agència de Salut Pública de Barcelona. Av. Drassanes, 13-15. Barcelona.

Nombre de beques: 2 beques

J) Pel projecte “Anàlisi de residus de plaguicides en mostres d’aliments.”

Objecte de la beca:

Ampliar la formació dels estudiants amb una beca de col·laboració educativa i d’innovació, una vegada finalitzada l’FCT amb èxit, dins del projecte “Anàlisi de residus de plaguicides en mostres d’aliments”.

Lloc de la prestació:

Servei de Química del Laboratori de l’Agència de Salut Pública de Barcelona. Av. Drassanes, 13-15. Barcelona.

Nombre de beques: 2 beques

K) Pel projecte “Tractament de mostres alimentàries i mediambientals pel seu posterior anàlisi fisicoquímic”.

Objecte de la beca:

Ampliar la formació dels estudiants amb una beca de col·laboració educativa i d’innovació, una vegada finalitzada l’FCT amb èxit, dins del projecte “Tractament de mostres alimentàries i mediambientals pel seu posterior anàlisi fisicoquímic”

Lloc de la prestació:

Servei de Química del Laboratori de l’Agència de Salut Pública de Barcelona. Av. Drassanes, 13-15. Barcelona.

Nombre de beques: 2 beques

La durada, dotació econòmica i dedicació setmanal de la col·laboració es concretarà en la fitxa de l'alumnat.

2. Procés i criteris de selecció dels becaris

La beca esmentada està subjecta al conveni de col·laboració que signen l'ASPB i la Fundació BCN Formació Professional. La durada màxima de l'ajut concedit, pel total del període de cada beca, serà de sis mesos, essent un requisit essencial estar cursant i/o matriculat en el moment de ser adjudicada la beca en un Cicle Formatiu de Grau Mitjà o Superior en Centre de Formació Professional de la ciutat de Barcelona i haver finalitzat amb èxit l'FCT en la mateixa empresa. Una vegada finalitzada i avaluada l'FCT, la comissió tècnica formada per representants de l'ASPB i la Fundació BCN Formació Professional faran una proposta dels estudiants a becar.

Els criteris de selecció del alumnes que opten a la beca es basen en l'evolució de l'estudiant durant la FCT a l'empresa, les expectatives de projecció de les seves competències, la informació aportada pels tutors/res dels centres d'FP al que pertanyen en relació a la seva evolució en el centre i l'interès del mateix estudiant per continuar la seva formació a l'ASPB.

3. Descripció de l'activitat dels becaris

Les activitats a desenvolupar pels becaris es descriuen segons les funcions i el perfil professional en el document adjunt al Pla de Formació.

4. Responsables del seguiment i avaluació dels becaris

Es crea una comissió de seguiment i avaluació dels becaris formada per un representant de la Fundació BCN Formació Professional i un representant de l'ASPB.

La Fundació BCN Formació Professional nomena a Jessica Canalda López com a responsable del seguiment dels esmentats projectes i de les activitats dels estudiants becats durant el període que duri la seva estada a l'ASPB. Per la seva banda, l'ASPB, nomena a la Sra. Susanna Bouis i Gutiérrez com a responsable d'aquest projecte.

L'ASPB farà un seguiment intern de l'evolució i tasques realitzades pels becaris mitjançant l'assignació dels tutors que consideri oportuns, que vetllaran pel correcte aprofitament de la beca per part dels estudiants becats. Aquests/es tutors/res mantindran informats als membres de la comissió de seguiment.

L'avaluació dels beneficis recíprocs que per les dues institucions se'n derivin, es basen en la col·laboració entre formació inicial i formació permanent, la faran conjuntament l'ASPB i la Fundació BCN Formació Professional encarregats de coordinar el Projecte a la comissió de seguiment.

Per la Fundació BCN FP

Neus Pons i Pena
Directora gerent



Per l'ASPB

Carme Borrell i Thió
Gerenta



Marta Salameiro Garcia
Secretària



Barcelona, 7 de febrer de 2019

PLA DE FORMACIÓ

Aquest document descriu els plans de formació dels alumnes de cicles formatius de grau superior i mitjà que desenvoluparan com a becaris de la Fundació BCN Formació Professional.

A) Alimentació saludable a l'etapa escolar, activitats complementàries amb alumnes i famílies.

<u>Pla de formació:</u>	
<u>Empresa:</u>	Agència de Salut Pública de Barcelona
<u>Especialitat formativa:</u>	Dietètica (CFGGS)
<u>Descripció de les tasques a desenvolupar per part del becari/ària:</u> • Suport en la realització d'activitats/tallers de promoció de la salut amb alumnes de primària i famílies, complementàries al programa "Creixem més sans" i "esmorzar saludable", desenvolupats pels docents i/o les infermeres a les aules. • Suport al disseny dels materials i recursos necessaris per treballar activitats de promoció de la salut a les aules • Suport en la revisió de menús escolars. • Recollida de les programacions de menús, generació dels informes resultants de les revisions i mecanització de les dades dels qüestionaris corresponents a la revisió de menús. • Suport a la unitat de control d'establiments alimentaris.	

B) Per Projecte: “Revisió de menús escolars i prevenció de l’obesitat infantil”.

Pla de formació:

Empresa:

Agència de Salut Pública de Barcelona

Especialitat formativa:

Promoció de la Salut (CFGS)

Descripció de les tasques a desenvolupar per part del becari/ària:

- Suport en la revisió de menús escolars.
- Gestió i processament de les dades dels qüestionaris corresponents a la revisió de menús.
- Col·laboració en estudis antropomètrics si s’escau.
- Realització d’activitats d’educació i prevenció
- Suport a la unitat de control d’establiments alimentaris.
- Col·laboració en el projecte de prevenció de l’obesitat infantil en la Etapa d’Educació Infantil en escoles de la ciutat:
- Suport al disseny dels materials i recursos
- Participació en la prova pilot dels materials i la intervenció del projecte
- Suport a l’enviament i rebuda de qüestionaris a les famílies participants

C) Per projecte: "Suport a la Gestió Administrativa en un Servei de Salut d'àmbit Comunitari".

<u>Pla de formació:</u>	
<u>Empresa:</u>	Agència Salut Publica de Barcelona
<u>Especialitat formativa:</u>	MFSGS Administració i finances (CFGs)
<u>Descripció de les tasques a desenvolupar per part del becar/ària:</u>	
• Suport administratiu als diferents llocs de treball del Servei de Salut Comunitària: (transcriure documentació, enviar faxos, fer fotocòpies, buscar informació per Internet, mantenir actualitzades les bases de dades, etc.). • Suport en la gestió i preparació de les comandes del Servei (material d'oficina, material de suport al desenvolupament de programes de promoció de la salut a les escoles i relació amb empreses col·laboradores, etc.). • Registre de materials de Promoció de la salut en base de dades. • Suport a tramitació de contractes i la facturació amb diferents empreses col·laboradores, així com l'entrada i seguiment dels contractes al GISAL. • Suport a la gestió de la formació i l'assistència a congressos, en la realització de les inscripcions als tallers, preparació del material, la reserva de les sales. • Elaboració de certificats de les activitats formatives. • Manteniment i actualització dels arxius, classificació de documents i correspondència. • Atenció al públic personalment i telefònicament	

D) Per projecte: "Incidències i suport a usuaris".

<u>Pla de formació:</u>	
<u>Empresa:</u>	Agència Salut Publica de Barcelona
<u>Especialitat formativa:</u>	Grau superior en informàtica (CFGS)
<u>Descripció de les tasques a desenvolupar per part del becari/ària:</u>	
• Resolució d'incidències relatives a estació de treball i programari ofimàtic. • Administració del Directori d'usuaris i permisos • Administració d'aplicacions • Configuració d'estacions de treball	

E) Per projecte: "Suport al desenvolupament de les eines de gestió del programari de Recursos Humans: Formació i selecció"

<u>Pla de formació:</u>	
<u>Empresa:</u>	Agència Salut Publica de Barcelona
<u>Especialitat formativa:</u>	Gestió Administrativa (CFGM)
<u>Descripció de les tasques a desenvolupar per part del becari/ària:</u>	
• Recepció i tramitació de documentació de formació i selecció. • Suport a la introducció de dades al mòdul i a la tramitació de formació. • Suport a la introducció de dades al mòdul i a la tramitació de selecció. • Suport a la tramitació de la documentació generada en la gestió administrativa de Recursos Humans. • Manteniment de l'arxiu.	

F) Per projecte: "Vigilància de la qualitat de les aigües de bany a Catalunya"

<u>Pla de formació:</u>	
<u>Empresa: ASPB</u>	Agència Salut Publica de Barcelona
<u>Especialitat formativa:</u>	Microbiologia d'aigües (CFGS)
<u>Descripció de les tasques a desenvolupar per part del becari/ària:</u> • Filtració de les mostres d'aigua de bany i preparació de les mostres de sorres per a l'anàlisi • Sembra en brous d'enriquiment per a la detecció de patògens en sorres • Realització dels mètodes Colilert i Enterolert (NMP) per al recompte d'indicadors en sorres • Interpretació de resultats	

G) Per projecte: "Control microbiològic dels aliments. Investigació d'enteropatògens en aliments".

<u>Pla de formació:</u>	
<u>Empresa:</u>	Agència Salut Publica de Barcelona
<u>Especialitat formativa:</u>	Microbiologia (CFGS)
<u>Descripció de les tasques a desenvolupar per part del becari/ària:</u> • Preparació de les mostres alimentaries per l'anàlisi • Sembra en caldos d'enriquiment • Aïllament en agars selectius diferencials • Identificació bioquímica dels enteropatògens • Interpretació dels resultats	

21

W

14/15

H) Per projecte: "Anàlisi de paràmetres fisicoquímics en mostres mediambientals d'aigua i material particulat atmosfèric".

<u>Pla de formació:</u>	
<u>Empresa:</u>	Agència Salut Publica de Barcelona
<u>Especialitat formativa:</u>	Medi-ambient / Anàlisi química general (CFGS)
<u>Descripció de les tasques a desenvolupar per part del becari/ària:</u>	
• Realització d'anàlisi fisicoquímica general de mostres mediambientals, aigua i material particulat atmosfèric. • Anàlisi química per tècniques instrumentals: Cromatografia, espectroscòpia atòmica i molecular, electroquímica, etc. • Realització dels controls de qualitat contemplats en els mètodes analítics. • Controls i verificacions d'equips. • Realització de les funcions de tècnic auxiliar del servei de química descrites en el manual de qualitat: - Gestió de mostres. - Complimentació de registres. - Transcripció de resultats. - Suport als tècnics responsables dels procediments de treball (PNTs) en la validació dels mateixos.	

I) Per projecte: "Anàlisi de residus de medicaments d'ús veterinari en mostres d'aliments"

<u>Pla de formació:</u>	
<u>Empresa:</u>	Agència Salut Publica de Barcelona
<u>Especialitat formativa:</u>	Anàlisi química (CFGS)
<u>Descripció de les tasques a desenvolupar per part del becari/ària:</u>	
• Realització d'anàlisi de residus de medicaments d'ús zoosanitari en mostres d'aliments. • Anàlisi química per tècniques instrumentals: Cromatografia de líquids • Realització dels controls de qualitat contemplats en els mètodes analítics. • Controls i verificacions d'equips. • Realització de les funcions pròpies de tècnic auxiliar del servei de Química descrites en el manual de qualitat: - Gestió de mostres. - Complimentació de registres. - Transcripció de resultats. - Suport als tècnics responsables dels procediments de treball en la validació dels mateixos. • Horari tardes (a partir de les 14h aprox)	

S

~

APL

J) Per projecte: "Anàlisi de residus de plaguicides en mostres d'aliments"

<u>Pla de formació:</u>	
<u>Empresa:</u>	Agència Salut Publica de Barcelona
<u>Especialitat formativa:</u>	Anàlisi química (CFGS)
<u>Descripció de les tasques a desenvolupar per part del becari/ària:</u>	
• Realització d'anàlisi de residus de plaguicides en mostres d'aliments. • Anàlisi química per tècniques instrumentals: Cromatografia de líquids i cromatografia de gasos. • Realització dels controls de qualitat contemplats en els mètodes analítics. • Controls i verificacions d'equips. • Realització de les funcions pròpies de tècnic auxiliar del servei de Química descrites en el manual de qualitat: - Gestió de mostres. - Complimentació de registres. - Transcripció de resultats. - Suport als tècnics responsables dels procediments de treball en la validació dels mateixos. • Horari matins	

K) Per projecte: “Tractament de mostres alimentàries i mediambientals pel seu posterior anàlisi fisicoquímic”.

<u>Pla de formació:</u>	
<u>Empresa:</u>	Agència Salut Publica de Barcelona
<u>Especialitat formativa:</u>	Operacions de Laboratori (CFGM)
<u>Descripció de les tasques a desenvolupar per part del becari/ària:</u> • Gestió i processament: trituració, homogeneïtzació, etc. de mostres d'aliments i mediambientals d'acord amb els protocols específics descrits als procediments de treball. • Gestió de mostres d'aliments i ambientals en sistemes LIMS. • Gestió, neteja i preparació del material de laboratori. • Realització de controls de qualitat i totes aquelles aspectes propis de les funcions d'auxiliar del servei de química. • Suport en els processos analítics pels que es qualifiqui d'acord amb el lloc de treball.	

Per la Fundació BCN FP



Neus Pons Pena
Directora gerent

Per l'Agència de Salut Pública de Barcelona



Carme Borrell i Thió
Gerenta



Marta Salamero Garcia
Secretària

Barcelona, 7 de febrer de 2019.