



CONVENI DE COL-LABORACIÓ ENTRE L'INSTITUT MUNICIPAL D'EDUCACIÓ DE BARCELONA I LA FUNDACIÓ BCN FORMACIÓ PROFESSIONAL.

Barcelona, **29 JUL. 2019**

REUNITS

D'una banda, l'Ill·lm. Sr. Joan Subirats Humet, President de l'**Institut Municipal d'Educació de Barcelona** (d'ara en endavant, IMEB), domiciliat a Barcelona, Plaça d'Espanya, núm. 5, amb NIF P-5890001-J, fent ús de les facultats que li han estat reconegudes, segons l'article 5.2 lletra h) dels vigents Estatuts actuant en representació de l'esmentat Institut, assistit per la Secretària-Delegada de l'IMEB, Sra. Ana García Cachafeiro.

I de l'altra part, la Sra. Neus Pons Pena, com a Gerent de la **Fundació BCN Formació Professional** (d'ara en endavant, la Fundació BCN); amb domicili a Barcelona, a Pl. Espanya, 5, 1a. Planta i CIF G-64141757; actuant en nom i representació d'aquesta entitat.

EXPOSEN

- I. Que en el marc del títol 5è. de la Carta Municipal de Barcelona, que fa referència a l'organització municipal executiva, l'art. 50 regula la creació de fundacions per part de l'Ajuntament de Barcelona.
- II. Que el Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, en sessió de 24 de Febrer de 2006, va aprovar la creació i els estatuts de la Fundació Privada "BCN Formació Professional", modificats en sessió del mateix Consell Plenari en data 5 de maig de 2015.
- III. Que l'IMEB és un organisme autònom local de l'Ajuntament de Barcelona creat per a l'assoliment de les finalitats que es determinen en els seus estatuts i que té, entre d'altres, l'objectiu d'impulsar les actuacions i la coordinació de totes aquelles instàncies i serveis que puguin afavorir l'accés a les oportunitats educatives, a l'èxit escolar i la inserció en el món laboral.
- IV. Que Barcelona fa anys que aposta per la Formació Professional com a opció formativa que es troba molt en sintonia amb la realitat laboral del nostre teixit empresarial.
- V. Que el Consell de la formació professional és l'òrgan de debat i de coordinació d'estratègies i línies d'actuació, participat per tots els agents i operadors de la ciutat en matèria d'educació, de promoció econòmica i empresarials social.



- VI. Que la Fundació BCN té l'objectiu de participar en el desenvolupament socioeconòmic de la ciutat, a partir del foment de la relació entre la formació professional de la ciutat i l'entorn productiu de l'Àrea Metropolitana, potenciant una formació professional adequada i compatible amb les necessitats del sistema productiu i facilitant la transició al món del treball i la plena integració del jovent, mitjançant la realització i gestió de projectes i l'execució d'accions específiques adreçades a les empreses i centres de formació.
- VII. Que, en mèrits d'allò exposat, ambdues parts subscriuen el present Conveni, que es regirà per les següents

CLÀUSULES

Primera.- Objecte

El present conveni té per objecte concretar el compromís per part de la Fundació BCN de gestionar programes relacionats amb els seus principis fundacionals i concretats en el seu Pla Estratègic i en els seus projectes anuals, per a cadascuna de les àrees de treball, Observatori FP, FP i Empresa i Mobilitat i Relacions Internacionals, en les quals s'organitza la Fundació BCN, i els corresponents eixos estratègics que se'n deriven i per part de l'IMEB de facilitar els recursos municipals per la seva gestió.

Aquest compromís es concreta en:

- a. Treballar mesures per fomentar l'equitat educativa analitzant nous models i oportunitats pels joves de Barcelona.
- b. Promoure i impulsar la innovació en l'àmbit de la formació professional en la ciutat de Barcelona.
- c. Identificar els aspectes sobre els quals cal incidir per avançar en la millora de la qualitat de la formació professional i la inserció laboral.
- d. Apostar per sectors estratègics a la ciutat, buscant els encaixos entre les realitats territorials i els estudis d'FP.
- e. Atendre i analitzar perfils professionals emergents del mercat de treball i oferir una oferta que correspongui a aquestes noves realitats professionals, així com l'assessorament i suport a l'escola de segones oportunitats.
- f. Contribuir a la planificació de l'oferta formativa de la ciutat, tant inicial com per l'ocupació com la contínua, tenint en compte les dades que l'Observatori pot proporcionar a nivell de detecció de necessitats dels sectors econòmics.
- g. Avaluar i fer el seguiment dels programes i polítiques implementades en matèria de formació professional des de l'Administració i/o des de les diferents institucions competents.
- h. Gestionar el Projecte PF Dual de l'Ajuntament de Barcelona.
- i. Desenvolupar projectes i accions que fomentin la millora de la relació entre els centres educatius i les empreses adequant les necessitats d'ambdós agents i millorant la inserció laboral dels i les estudiants d'FP.



- j. Portar a terme accions que ajudin al coneixement de les tendències de l'FP i el mercat de treball que puguin aportar elements clau i objectius de cara a la planificació educativa en el territori i context concret.
- k. Portar a terme projectes i accions destinats a promoure la mobilitat dels i les alumnes d'FP i del professorat i equips directius.
- l. Portar a terme projectes i accions que ajudin a difondre l'oferta d'FP del territori i visibilitzar-la com una opció de futur per als i les joves en igualtat de condicions que d'altres tipus d'estudis.
- m. Portar a terme iniciatives que fomentin trencar amb el biaix de gènere existent en la Formació professional.
- n. Donar suport a la secretaria tècnica del Consell de la Formació Professional. Donar suport en la dinamització els grups de treball constituïts pel Consell de la FP.
- o. Participar, en representació de l'Ajuntament de Barcelona, en el Fòrum de la Ciutat amb el Consell de la FP. Liderar les comissions de treball que se'n derivin.
- p. Donar suport a projectes estratègics d'educació, orientació professional i de cohesió social en l'àmbit de l'FP implantar en diferents barris de la ciutat de Barcelona.
- q. Donar suport a la gestió de l'Escola de segones oportunitats.

La Fundació BCN incorporarà a empreses, entitats, Gremis i Associacions Professionals de Barcelona i de l'Àrea Metropolitana, que aportaran recursos a la Fundació BCN i a la vegada, possibilitaran l'execució del Pla Estratègic adreçat a potenciar una formació professional de qualitat a la ciutat, adequada i compatible amb les necessitats del sistema productiu i a facilitar la transició al món del treball i la plena inserció laboral del jovent.

El domicili social de la Fundació BCN FP s'ubica en els espais situats en la primera planta de Plaça Espanya, 5 cedits per l'IMEB.

L'IMEB col·laborarà en la realització de les accions descrites en el Pla Estratègic de la Fundació BCN, per tal de cobrir els objectius estratègics plantejats per la mateixa Fundació BCN.

Segona.- Obligacions de la Fundació Privada FP

La Fundació BCN vetllarà per l'acompliment de la missió, en els termes previstos a la clàusula primera d'aquest conveni i l'assoliment dels seus objectius estratègics, previstos als articles 6 i 7 dels seus Estatuts.

Tercera.- Obligacions de l'IMEB

L'IMEB atorgarà un subvenció directa màxima de tres-cents setanta vuit mil tres cents setanta set (378.377€).

Aquesta quantitat està consignada nominalment en el pressupost de l'exercici 2018 (partida 48585-32622-0001) i s'atorga mitjançant subvenció extraordinària atesa la



situació de pròrroga pressupostària durant l'exercici 2019. Correspon al 22,60% del pressupost d'ingressos presentat per la Fundació.

Aquesta quantitat engloba:

- 316.000 euros destinats a despeses generals de funcionament i d'execució i gestió del seu Pla Estratègic i projectes anuals propis de la Fundació.
- 50.000 euros destinats a despeses de personal vinculades a la gestió de l'Escola de Segones Oportunitats, a la gestió del Consell de la FP i de les comissions de treball que se'n derivin.
- 9.377 euros destinats a contractar un Servei de manteniment de sistemes i suport als usuaris de la Fundació FP que inclou el manteniment anual, correctiu i preventiu, per un cost de 7.925 €, i el cost inicial que se satisfà a l'inici del contracte relatiu a la revisió dels sistemes informàtics i documentar els processos per import de 1.452,00. En cap cas, l'IMEB assumirà el cost d'adquisició o de lloguer de software per a ús de la Fundació FP. Excepcionalment, s'han substituït i actualitzat durant el 2019 tres PCs obsolets i un ordinador portàtil per la gerència. En cap cas, l'IMEB serà responsable de l'ús que la Fundació faci de la infraestructura informàtica de la que li ha cedit l'ús, ni de les dades que aquesta conté. És responsabilitat única de la Fundació vetllar i aplicar les mesures necessàries per garantir la seguretat i la fiabilitat de la seva xarxa informàtica i de les seves dades.
- L'IMEB no assumirà el cost d'alta, instal·lació o manteniment de solucions de telefonia ni de connectivitat a excepció de un sol import de fins a 3.000 euros destinats a l'alta inicial del servei/equip de connectivitat a Internet que la Fundació contracti com a solució per poder substituir l'actual ADSL de l'Ajuntament

Quarta.- Comissió de seguiment i justificació del conveni

Es crearà una comissió de seguiment del conveni formada per dos tècnics designats per l'Institut d'Educació, i per dos tècnics designats per FUNDACIO BCN, un dels quals serà el coordinador del grup que hauran de verificar la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció amb caràcter previ al pagament.

L'IMEB comprovarà en qualsevol moment i pels mitjans que estimi oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves adequades finalitats, tenint en tot moment el lliure accés a la comptabilitat de l'entitat que rebí l'ajut i fent un estricte seguiment de la programació d'actuacions proposades mitjançant la presentació dels llibres i registres comptables adients.

L'entitat haurà d'aportar la justificació dels fons rebuts, així com la memòria econòmica i de funcionament de l'activitat subvencionada en un termini no superior als 6 mesos a comptar des de la data de la transferència rebuda o en el termini de tres mesos des de la finalització de l'activitat realitzada.



El beneficiari aportarà les factures o altres documents de valor probatori equivalent amb validesa en el tràfic jurídic mercantil o amb eficàcia administrativa, ajustats al pressupost subvencionat i els comprovants de que s'ha efectuat el pagament. Les factures han de reunir els requisits que la corresponent normativa estableixi. L'entitat receptora de la subvenció marcarà els justificants originals amb un segell, indicant la subvenció que s'està justificant i si aquesta factura es carrega per l'import total o parcial a la subvenció, fent constar en aquest darrer cas el percentatge de la factura que s'utilitza per a la justificació. Els justificants originals, prèviament marcats, seran fotocopiats i lliurats als Serveis Jurídics per ser compulsats.

D'acord amb l'article 11.2 de la Normativa general reguladora de les subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, de 17 de desembre de 2010, en el supòsit de que la despesa subvencionable excedeixi de la quantitat de 30.000 euros (IVA exclòs) en el supòsit de cost d'execució d'obra, o de 12.000 euros (IVA exclòs) en el supòsit de subministres de béns o prestació de serveis per empreses de consultoria o assistència tècnica, el beneficiari haurà de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors amb caràcter previ a la contractació de la prestació del servei o l'entrega del bé, llevat que per les especials característiques de les despeses subvencionables no existeixin en el mercat suficient nombre d'entitats que ho subministrin o prestin o quan la despesa s'hagi realitzat amb anterioritat a la sol·licitud de subvenció; en aquest cas, haurà de constar informe justificatiu en l'expedient de l'entitat que acrediti aquestes circumstàncies.

Al tractar-se d'una subvenció d'import superior a 60.000 €, s'aplicarà el punt tercer, de l'apartat 3, de l'article 10; de la Normativa General Reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, aprovada pel Consell Municipal el 17 de desembre de 2010; havent-se d'aprovar el compte justificatiu amb informe d'auditor.

Es faran dos pagaments anticipats anuals amb caràcter previ a la justificació de la subvenció. Un primer pagament de 200.000€ prèvia presentació de la liquidació de l'exercici anterior, i un segon pagament amb la resta durant el segon semestre prèvia justificació del primer pagament anticipat. Aquests pagaments es realitzaran d'acord amb l'article 8.12 de la Normativa Reguladora de les Subvencions Municipals de 17 de desembre de 2010, no exigint-se garantia expressa

D'acord amb el que preveu l'art. 15.2 de la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern de Catalunya, al tractar-se de l'atorgament d'una subvenció per un import superior a 10.000€, la Fundació BCN Formació Professional presentarà la declaració de les obligacions de transparència degudament signada pel seu legal representant, on constin les retribucions de les persones integrants dels òrgans directius o d'administració de l'entitat segons el model facilitat per l'IMEB.



Cinquena.- Revocació de la subvenció

1. Sens perjudici de l'exigència de les responsabilitats que s'escaiguin, l'IMEB procedirà a l'anul·lació total o parcial de la subvenció proposada o concedida amb la corresponent obligació de reintegrament total o parcial en els següents supòsits:
 - a) Incompliment de l'obligació de justificació
 - b) Incompliment de la finalitat per a la que la subvenció va ser concedida.
 - c) Incompliment de les condicions imposades als beneficiaris amb motiu de la concessió de la subvenció.
 - d) Resistència, excusa, obstrucció o negativa a les actuacions de comprovació i control prevista a l'article 10è. de la Normativa General Reguladora de les Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona, així com l'incompliment de les obligacions comptables o de conservació de documents.
2. Per a fer efectiu l'import total o parcial de la subvenció a retornar, a la que hi seran afegits els interessos de demora corresponents, podrà procedir-se per la via de constrenyiment quan no es procedeixi al reintegrament voluntari de la mateixa (d'acord amb allò que determina el punt 13.2 de la normativa general reguladora de les subvencions de l'Ajuntament de Barcelona de 17 de desembre de 2010, publicada al BOP el 4 de gener de 2011).
3. Aquest conveni està sotmès a la regulació general de subvencions i, en especial a l'esmentada normativa general reguladora de les subvencions de l'Ajuntament de Barcelona de 17 de desembre de 2010.

Sisena.- Resolució de la subvenció

Seràn causes de resolució del conveni:

- a) El mutu acord de les parts, que s'instrumentarà per escrit.
- b) El transcurs del termini previst.
- c) L'incompliment de les obligacions que, per a cada part, dimanen d'aquest conveni, sense perjudici de les responsabilitats en què puguin incórrer.
- d) La manca de justificació o justificació incompleta podran comportar l'anul·lació total o parcial de la subvenció i el reintegrament en les condicions previstes en la normativa general de subvencions aplicable.
- e) Les causes generals previstes a la legislació vigent.

Setena.- Durada del conveni

L'activitat subvencionada s'estén des de l'1 de gener de 2019 fins al 31 de desembre de 2019.

El conveni entrarà en vigor en el moment de la seva signatura i serà vigent fins el 31/12/2019, sense perjudici de la posterior justificació dels fons rebuts.



Vuitena.- Protecció de dades

Les parts s'obliguen a guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del conveni, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del mateix.

Les parts hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i garantia dels drets digitals, així com del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril, General de Protecció de Dades.


Novena.- Jurisdicció


1. La normativa aplicable al present conveni és la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions i normes de desplegament de la mateixa i la Normativa General Reguladora de Subvencions de l'Ajuntament de Barcelona aprovada pel Consell Municipal el 17 de desembre de 2010 (B.O.P.B 04-01-2011)
2. La jurisdicció contenciosa administrativa serà competent per a conèixer, un cop esgotada la via administrativa, de les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest conveni.

Desena.- Acceptació de la subvenció

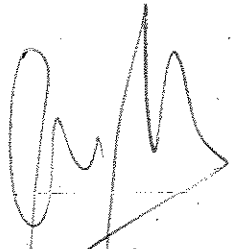
Amb la signatura del present conveni la Fundació Privada FP accepta la subvenció i es compromet a executar el projecte subvencionat sota la seva responsabilitat.

I perquè consti als efectes oportuns, se signa el present conveni per triplicat, a data d'avui i en la ciutat esmentada a l'encapçalament.


Per l'IMEB,
Joan Subirats Humet
President


Per la Fundació BCN FP,
Neus Pons Pena
Gerent

Ana García Cachafeiro
Secretària Delegada


Anna Marsal Campo
(Per delegació del Secretari General
d'1 de juliol de 2019)

